



UGC-HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT CENTRE, KUMAUN UNIVERSITY

The Hermitage, Nainital

P & F: 05942-236410

E: hrdcnainital@gmail.com W: www.hrdcnainital.ac.in



Ref. No.: UGC-HRDC-KU/PRO/RC/19-20

Date: 24/09/2019

RELIEVING CERTIFICATE

This is to certify that Dr./Mr./Mrs./Ms./..... Sushiltra Anwarthi
from..... Uttarakhand Open University, Haldwani
participated in the **Refresher Course in Changing Dimension in Literature in 21st Century**
organized by the UGC-HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT CENTRE, KUMAUN UNIVERSITY,
NAINITAL as per UGC-HRDC rules and regulations from 11-09-2019 to 24-09-2019.
He/She is being relieved today i.e. on afternoon of 24th September, 2019/Tuesday.

B. B. B.
Director
Director
UGC-HRDC
Kumaun University
Nainital, Uttarakhand (India)

232

उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय, हल्द्वानी (नैनीताल)
कुलसचिव कार्यालय

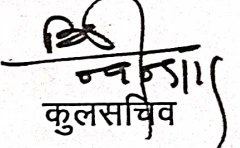
पत्रांक- UOU/Est./2018/035/438

दिनांक - ०९/०९/2019

कार्यालय आदेश

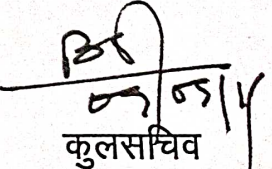
मा० कुलपति जी के अनुमोदनोपरांत डॉ० सुचित्रा अवस्थी, सहायक प्राध्यापक (अंग्रेजी) को यूजीसी-एच.आर.डी.सी., कुमाऊँ विश्वविद्यालय, नैनीताल में दिनांक 11 सितम्बर से 24 सितम्बर, 2019 तक आयोजित Refresher Course in Changing Dimension in Literature in 21st Century में प्रतिभाग करने हेतु एतद्वारा ऑन-ड्यूटी स्वीकृत की जाती है।

डॉ० सुचित्रा अवस्थी को इस प्रयोजन हेतु दिनांक 11.09.2019 से 24.09.2019 तक विश्वविद्यालय मुख्यालय छोड़ने की अनुमति भी प्रदान की जाती है।


कुलसचिव

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. डॉ० सुचित्रा अवस्थी को इस आशय से प्रेषित कि उक्तानुसार ऑन-ड्यूटी अवधि के उपरांत यथासमय वि०वि० मुख्यालय में कार्यभार ग्रहण कर कार्यक्रम में प्रतिभाग संबंधी प्रमाण पत्र उपलब्ध करवाना सुनिश्चित करें।
2. वैयक्तिक सहायक कुलपति को, मा० कुलपति जी के अनुमोदन दिनांक ०९/०९/१९ के अनुपालन में सूचनार्थ प्रेषित।
3. निदेशक, संबंधित विद्याशाखा।
4. वित्त नियंत्रक।
5. वैयक्तिक पत्रावली।


कुलसचिव



UGC- Human Resource Development Centre
Jawaharlal Nehru University

Prof. Madhav Govind
Director

New Campus, JNU,
NEW DELHI - 110 067
TEL: 011 26742566, PABX: 26738840

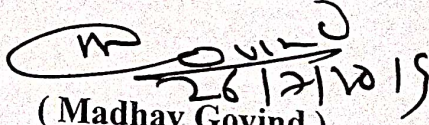
No. UGC-HRDC/JNU/2019-2020/
26 July 2019

Relieving Certificate
(3rd Refresher Course in Environmental Studies {IDRC})

This is to certify that Mr./Ms./Dr. BHUPEN SINGH
of (College/University) UTTARAKHAND OPEN UNIVERSITY
has attended the 3rd Refresher Course in Environmental Studies {IDRC},
organized by the UGC-Human Resource Development Centre, Jawaharlal Nehru
University, from 15th July 2019 to 26th July 2019. He/She has been relieved on 26th
July 2019 (afternoon).

Further, it is certified that the following charges has been deposited by him/her
through bank drafts/bankers' cheque or online payment:

- | | |
|---------------------|----------------|
| 1. Application Fee | : Rs. 500.00 |
| 2. Registration Fee | : Rs. 1,000.00 |


(Madhav Govind)

निदेशक / Director
यूजीसी-मानव संसाधन विकास केंद्र
UGC-Human Resource Development Centre
जवाहर लाल नेहरू विश्वविद्यालय
Jawaharlal Nehru University
नई दिल्ली-110067 / New Delhi-110067

<http://www.jnu.ac.in/hrdc>

248

उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय, हल्द्वानी (नैनीताल)
कुलसचिव कार्यालय

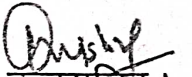
पत्रांक- UOU/Est./2018/035

दिनांक - 06/07/2019

कार्यालय आदेश

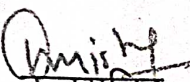
मा0 कुलपति जी के अनुमोदनोपरांत श्री भूपेन सिंह, सहायक प्राध्यापक (पत्रकारिता एवं जनसंचार) को यूजीसी-एच.आर.डी.सी., जवाहरलाल नेहरू विश्वविद्यालय, नई दिल्ली में दिनांक 15 जुलाई से 26 जुलाई, 2019 तक आयोजित 3rd Refresher Course in Environmental Studies (Interdisciplinary) में प्रतिभाग करने हेतु एतद्वारा ऑन-ड्यूटी स्वीकृत की जाती है।

श्री भूपेन सिंह को इस प्रयोजन हेतु दिनांक 14.07.2019 से 27.07.2019 तक विश्वविद्यालय मुख्यालय छोड़ने की अनुमति प्रदान की जाती है।


कुलसचिव

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. श्री भूपेन सिंह को इस आशय से प्रेषित कि उक्तानुसार ऑन-ड्यूटी अवधि के उपरांत यथासमय वि०वि० मुख्यालय में कार्यभार ग्रहण कर कार्यक्रम में प्रतिभाग संबंधी प्रमाण पत्र उपलब्ध करवाना सुनिश्चित करें।
2. वैयक्तिक सहायक कुलपति को, मा0 कुलपति जी के अनुमोदन दिनांक 05/7/19 के अनुपालन में सूचनार्थ प्रेषित।
3. निदेशक, संबंधित विद्याशाखा।
4. वित्त नियंत्रक।
5. वैयक्तिक पत्रावली।


कुलसचिव

Director



UGC Human Resource
Development Centre
Aligarh Muslim University
Aligarh - 202002 UP (India)

23 June 2019

RELIEVING CERTIFICATE

This is to certify that Dr. Akhilesh Singh has joined the Subject Refresher Course in Human Rights organized by the UGC Human Resource Development Centre, A.M.U., Aligarh in the afternoon of 10.06.2019.

He was relieved in the afternoon of 23 June 2019, after successful completion of the course of 72 contact hours as per UGC guidelines. As part of the course requirement he presented paper / project / seminar / written assignment and gave a good account.

Faiyaz Abbasi
for DIRECTOR
UGC HUMAN RESOURCE
DEVELOPMENT CENTRE
A.M.U., ALIGARH

उत्तराखण्ड मुक्त विश्वविद्यालय, हल्द्वानी (नैनीताल)
कुलसचिव कार्यालय

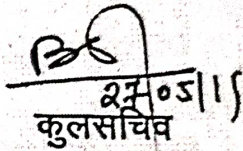
पत्रांक- UOU/Est./2018/035/851

दिनांक - 27/05/2019

कार्यालय आदेश

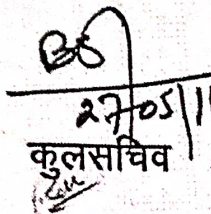
मा० कुलपति जी के अनुमोदनोपरांत डॉ० अखिलेश सिंह, सहायक प्राध्यापक (पर्यटन) को UGC-HRDC अलीगढ़ मुस्लिम विश्वविद्यालय, अलीगढ़ में दिनांक 11.06.2019 से 23.06.2019 तक आयोजित 'रिफ्रेशर कोर्स' में प्रतिभाग करने हेतु एतद्वारा ऑन-ड्यूटी स्वीकृत की जाती है।

डॉ० अखिलेश सिंह को इस प्रयोजन हेतु दिनांक 10.06.2019 से 24.06.2019 तक विश्वविद्यालय मुख्यालय छोड़ने की अनुमति प्रदान की जाती है।


27/05/19
कुलसचिव

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. डॉ० अखिलेश सिंह को इस आशय से प्रेषित कि उक्तानुसार ऑन-ड्यूटी अवधि के उपरांत यथासमय वि०वि० मुख्यालय में कार्यभार ग्रहण कर कार्यक्रम में प्रतिभाग संबंधी प्रमाण पत्र उपलब्ध करवाना सुनिश्चित करें।
2. वैयक्तिक सहायक कुलपति को, मा० कुलपति जी के अनुमोदन दिनांक 25/05/19 के अनुपालन में सूचनार्थ प्रेषित।
3. निदेशक, संबंधित विद्याशाखा।
4. वित्त नियंत्रक।
5. वैयक्तिक पत्रावली।


27/05/19
कुलसचिव