

A-0847

Total Pages : 4

Roll No.

CRTI-103/DRTI-103

**JUDICIARY AND IMPORTANT
LEGISLATURES EFFECTING RTI**

**Certificate/Diploma in Right to Information
(CRTI/DRTI)**

Examination, June 2025

Time : 2:00 Hrs.

Max. Marks : 100

Note :- This paper is of Hundred (100) marks divided into Two (02) Sections 'A' and 'B'. Attempt the questions contained in these sections according to the detailed instructions given therein. *Candidates should limit their answers to the questions on the given answer sheet. No additional (B) answer sheet will be issued.*

नोट : यह प्रश्न-पत्र सौ (100) अंकों का है, जो दो (02) खण्डों 'क' तथा 'ख' में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड में दिए गए विस्तृत निर्देशों के अनुसार ही प्रश्नों को हल करना है। *परीक्षार्थी अपने प्रश्नों के उत्तर दी गई उत्तर-पुस्तिका तक ही सीमित रखें। कोई अतिरिक्त (बी) उत्तर-पुस्तिका जारी नहीं की जायेगी।*

Section-A

(खण्ड-क)

Long Answer Type Questions

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

2×26=52

Note :- Section 'A' contains Five (05) Long-answer type questions of Twenty Six (26) marks each. Learners are required to answer any *two* (02) questions only.

नोट : खण्ड 'क' में पाँच (05) दीर्घ उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए छब्बीस (26) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल दो (02) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Give an account of Right to Information prior to RTI Act, 2005 ?

आरटीआई अधिनियम 2005 से पहले सूचना के अधिकार का विवरण दीजिए ?

2. Explain the provision relating to Suo Moto disclosure by the public authority.

सार्वजनिक प्राधिकरण द्वारा सुओ मोटो प्रकटीकरण से संबंधित प्रावधान की व्याख्या करें।

3. What are the punishments provided under the official secrets Act 1923 ?

शासकीय गोपनीयता अधिनियम 1923 के अंतर्गत क्या दंड का प्रावधान है ?

4. Examine the emerging trends on Right to Information.
सूचना के अधिकार पर उभरते रुझानों की जाँच करें।
5. The RTI Act is not only a tool for grievance redressal explain ?
आरटीआई अधिनियम केवल शिकायत निवारण का एक उपकरण नहीं है चर्चा करें।

Section-B

(खण्ड-ख)

Short Answer Type Questions

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

4×12=48

Note :- Section 'B' contains Eight (08) Short-answer type questions of Twelve (12) marks each. Learners are required to answer any *four* (04) questions only.

नोट : खण्ड 'ख' में आठ (08) लघु उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए बारह (12) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल चार (04) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Discuss the objects of RTI Act ?
आरटीआई अधिनियम के उद्देश्यों पर चर्चा करें।
2. What records are not public records under public records Act 1993 ?
सार्वजनिक अभिलेख अधिनियम 1993 के अंतर्गत कौन से अभिलेख सार्वजनिक अभिलेख नहीं हैं ?
3. Write a short note on importance of the citizens Right to Information in a representative democracy ?

एक प्रतिनिधि लोकतंत्र में नागरिकों के सूचना के अधिकार के महत्व पर एक संक्षिप्त टिप्पणी लिखें ?

4. Explain the role of International Covenant in promoting Right to Information.

सूचना के अधिकार को बढ़ावा देने में अंतर्राष्ट्रीय अनुबंध की भूमिका की व्याख्या करें।

5. E-mail fall or do not fall within the definition of the term information Under The Right Information Act 2005 ? Discuss.

ई-मेल सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के तहत सूचना शब्द की परिभाषा के अंतर्गत आता है या नहीं आता है। चर्चा करें।

6. How are the provisions of official secrets Act 1923 relevant in Right to Information Act 2005.

सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 में शासकीय गोपिनियता अधिनियम 1923 के प्रावधान किस प्रकार प्रासंगिक हैं ?

7. How does RTI promote good governance ?

आरटीआई सुशासन को कैसे बढ़ावा देता है ?

8. What is information explain the procedure to obtain information and disposable of information Under the Right to Information Act 2005 ?

सूचना क्या है सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के तहत सूचना प्राप्त करने और सूचना के निपटान की प्रक्रिया समझाएं।
