Total Pages : 4 **Roll No. ....**

BCM-105/BC-09

BACHELOR OF COMMERCE (B.COM)

(Company Law/Company Law & Secretarial Practice)

कम्पनी विधि/कम्पनी अधिनियम एवं सचिवीय पद्धति

Examination, June 2025

Time : 2:00 Hrs. Max. Marks : 70

Note* :–** This paper is of Seventy (70) marks divided into Two (02) Sections 'A' and 'B'. Attempt the questions contained in these Sections according to the detailed instructions given therein. ***Candidates should limit their answers to the questions on the given answer sheet. No additional (B) answer sheet will be issued.

नोट : यह प्रश्न–पत्र सत्तर (70) अंकों का है, जो दो (02) खण्डों 'क' तथा 'ख' में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड में दिए गए विस्तृत निर्देशों के अनुसार ही प्रश्नों को हल करना है। ***परीक्षार्थी अपने प्रश्नों के उत्तर दी गई उत्तर–पुस्तिका तक ही सीमित रखें। कोई अतिरिक्त (बी) उत्तर–पुस्तिका जारी नहीं की जायेगी।***

Section–A

(खण्ड–क)

Long Answer Type Questions

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न) 2×19=38

***Note* :–** Section 'A' contains Five (05) Long-answer type questions of Nineteen (19) marks each. Learners are required to answer any *two* (02) questions only.

नोट : खण्ड 'क' में पाँच (05) दीर्घ उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए उन्नीस (19) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल **दो** (02) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Define company and explain its features.

   कंपनी को परिभाषित कीजिए तथा इसकी विशेषताएँ समझाएँ।

2. What is prospectus ? Discuss the consequences of mis-statement and fraudulent statement in a prospectus.

   प्रविवरण क्या है ? एक प्रविवरण में मिथ्याकथन तथा कपटमय विवरण के क्या परिणाम होते हैं ?

3. What is Company secretary ? Describe the duties and liabilities of a company secretary.

   कम्पनी सचिव क्या है ? कम्पनी सचिव के कर्त्तव्यों एवं दायित्वों का वर्णन कीजिये।

4. What is meant by statutory Meeting ? Explain the duties and responsibilities of the company secretary in relation to the statutory meeting.

वैधानिक बैठक से क्या तात्पर्य है ? वैधानिक बैठक के संबंध में कंपनी सचिव के कर्तव्य एवं उत्तरदायित्व स्पष्ट कीजिए।

5. Explain the liability of directors towards the company and third parties. Can a director be held liable for criminal liability ?

कंपनी और तीसरे पक्षों के प्रति निदेशकों के दायित्व की व्याख्या करें। क्या किसी निदेशक को आपराधिक दायित्व के लिए उत्तरदायी ठहराया जा सकता है ?

Section–B

(खण्ड–ख)

Short Answer Type Questions

(लघु उत्तरीय प्रश्न) 4×8=32

***Note* :–** Section 'B' contains Eight (08) Short-answer type questions of Eight (08) marks each. Learners are required to answer any *four* (04) questions only.

नोट : खण्ड 'ख' में आठ (08) लघु उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए आठ (08) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल **चार** (04) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Describe the process of issue of shares.

   शेयर जारी करने की प्रक्रिया का वर्णन करें।

2. Discuss the rights and liabilities of company members.

   कंपनी के सदस्यों के अधिकारों और देनदारियों पर चर्चा करें।

3. Describe the procedure for allotment of shares.

   अंशो के आवंटन की प्रक्रिया समझायें।

4. Distinguish between Share and Stock.

   शेयर और स्टश्वक के बीच अंतर बताएं।

5. Write a note on minutes of meeting.

   सभा के कार्यवृत्त पर टिप्पणी लिखिये।

6. Conditions and procedure of shifting registered office of company from one State to another.

   कंपनी के पंजीकृत कार्यालय को एक राज्य से दूसरे राज्य में स्थानांतरित करने की शर्तें एवं प्रक्रिया।

7. Explain voluntary winding-up of company.

   कंपनी के स्वैच्छिक समापन की व्याख्या करें।

8. What is agenda and minutes of a meeting ?

   बैठक का एजेंडा और कार्यवृत्त क्या है ?

****