

A-1110

BBAV- 502

Introduction to Human Resource Management

Examination, 2025 (June)

Time: 2 Hours

Max Mark: 40

Roll No. (In figures):-----

अनुक्रमांक अंकों में

Roll No. (in words) :-----

अनुक्रमांक शब्दों में

Examination Centre: -----

परीक्षा केन्द्र

Invigilator's Signature

DO NOT OPEN THE BOOKLET UNTIL YOU ARE ASKED TO DO SO.

जब तक कहा न जाये, पुस्तिका न खोलें।

FIRST READ ALL THE INSTRUCTIONS / पहले सभी निर्देशों को पढ़ लें।

Important Instructions / महत्वपूर्ण निर्देश

1. This paper consists of 40 multiple choice questions (M.C.Q.). All questions are Compulsory and carry 01 mark each. There is no negative marking.
इस प्रश्न पत्र में 40 बहुविकल्पीय प्रश्न हैं। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं व प्रत्येक प्रश्न 01 अंक का है। गलत उत्तर के लिए अंक नहीं काटे जायेंगे।
2. Each question has four alternative responses marked (A), (B), (C) and (D). You have to choose an appropriate answer option and mark it on the OMR sheet.
प्रत्येक प्रश्न के चार उत्तर विकल्प (A), (B), (C) एवं (D) दिए गए हैं। आपको उपयुक्त उत्तर विकल्प का चुनाव कर उत्तर ओ.एम.आर प्रपत्र पर अंकित करना है।
3. For marking answers on OMR sheet, follow the detailed instructions given on the OMR Sheet.
ओ0एम0आर0 प्रपत्र पर अपने सही उत्तर को चिह्नित करने के लिए प्रपत्र पर अंकित निर्देशों का पालन कीजिए।
4. Use only Blue or Black ball point pen for marking on OMR.
ओ0एम0आर0 पर चिन्ह लगाने के लिए केवल नीली या काली बॉल प्वाइंट पेन का ही इस्तेमाल कीजिए।

P.T.O.

A-1110

1. What is the primary function of HRM?

- A. Employee recruitment
- B. Financial planning
- C. Product development
- D. Marketing strategy

HRM का मुख्य कार्य क्या है?

- A. कर्मचारी भर्ती
- B. वित्तीय योजना
- C. उत्पाद विकास
- D. विपणन रणनीति

2. Which of the following is a key responsibility of HRM?

- A. Conducting market research
- B. Ensuring employee safety
- C. Handling customer complaints
- D. Developing technology

HRM की मुख्य जिम्मेदारी क्या है?

- A. बाजार अनुसंधान करना
- B. कर्मचारियों की सुरक्षा सुनिश्चित करना
- C. ग्राहक शिकायतों को संभालना
- D. प्रौद्योगिकी विकसित करना

3. Human Resource Planning (HRP) is the process of:

- A. Developing marketing strategies
- B. Anticipating and providing for staffing needs
- C. Increasing production
- D. Reducing financial risk

HRP किस प्रक्रिया को कहते हैं?

- A. विपणन रणनीतियों का विकास
- B. स्टाफिंग जरूरतों की पूर्वानुमान और प्रावधान करना
- C. उत्पादन बढ़ाना
- D. वित्तीय जोखिम को कम करना

4. What does recruitment in HRM involve?

- A. Selecting the right product
- B. Attracting qualified candidates for a job
- C. Improving production techniques
- D. Managing inventory

HRM में भर्ती किससे संबंधित है?

- A. सही उत्पाद का चयन करना
- B. योग्य उम्मीदवारों को आकर्षित करना
- C. उत्पादन तकनीकों में सुधार करना
- D. इन्वेंटरी प्रबंधन करना

5. Which of the following is an internal source of recruitment?

- A. Job portals
- B. Employee referrals
- C. Campus recruitment
- D. Advertisements

आंतरिक भर्ती स्रोत क्या है?

- A. जॉब पोर्टल्स
- B. कर्मचारी संदर्भ
- C. कैंपस भर्ती
- D. विज्ञापन

6. What is the main purpose of employee training in HRM?

- A. Increasing product sales
- B. Enhancing employee skills and knowledge
- C. Reducing employee benefits
- D. Increasing job opportunities

HRM में कर्मचारी प्रशिक्षण का मुख्य उद्देश्य क्या है?

- A. उत्पाद बिक्री बढ़ाना
- B. कर्मचारी कौशल और ज्ञान को बढ़ाना
- C. कर्मचारी लाभों को कम करना
- D. नौकरी के अवसर बढ़ाना

7. Job analysis is the process of:

- A. Determining the value of a product
- B. Studying and recording job-related tasks and responsibilities
- C. Conducting market research
- D. Setting up new business ventures

नौकरी विश्लेषण किस प्रक्रिया को कहते हैं?

- A. किसी उत्पाद का मूल्य निर्धारित करना
- B. नौकरी से संबंधित कार्यों का अध्ययन और रिकॉर्ड करना
- C. बाजार अनुसंधान करना
- D. नए व्यवसाय शुरू करना

8. Performance appraisal in HRM is used to:

- A. Develop new products
- B. Evaluate employee performance
- C. Manage company finances
- D. Improve customer service

HRM में प्रदर्शन मूल्यांकन का उपयोग किस लिए किया जाता है?

- A. नए उत्पादों का विकास
- B. कर्मचारी प्रदर्शन का मूल्यांकन
- C. कंपनी के वित्त का प्रबंधन
- D. ग्राहक सेवा में सुधार

9. Which of the following is a type of on-the-job training?

- A. Simulation
- B. Classroom instruction
- C. Coaching
- D. Webinars

नौकरी पर प्रशिक्षण का प्रकार क्या है?

- A. सिमुलेशन
- B. कक्षा निर्देश
- C. कोचिंग
- D. वेबिनार

10. What is meant by job rotation?

- A. Switching employees between different jobs to develop skills
- B. Reducing working hours
- C. Offering part-time jobs
- D. Promoting employees to higher positions

जॉब रोटेशन का क्या अर्थ है?

- A. कर्मचारियों को विभिन्न नौकरियों के बीच स्विच करना
- B. कार्य समय को कम करना
- C. अंशकालिक नौकरी की पेशकश करना
- D. कर्मचारियों को उच्च पदों पर पदोन्नत करना

11. Which function of HRM is responsible for employee compensation?
- A. Recruitment
 - B. Payroll management
 - C. Job analysis
 - D. Performance appraisal

HRM का कौन सा कार्य कर्मचारी वेतन के लिए जिम्मेदार है?

- A. भर्ती
- B. पेरोल प्रबंधन
- C. नौकरी विश्लेषण
- D. प्रदर्शन मूल्यांकन

12. What is the full form of HRM?
- A. Human Resource Management
 - B. Human Relations Method
 - C. High-Resource Marketing
 - D. Human Role Management

HRM का पूरा रूप क्या है?

- A. मानव संसाधन प्रबंधन
- B. मानव संबंध विधि
- C. उच्च संसाधन विपणन
- D. मानव भूमिका प्रबंधन

13. What is the primary objective of HRM?
- A. Maximizing sales
 - B. Maximizing employee welfare and productivity
 - C. Increasing company shares
 - D. Enhancing product quality

HRM का मुख्य उद्देश्य क्या है?

- A. बिक्री को अधिकतम करना
- B. कर्मचारी कल्याण और उत्पादकता को अधिकतम करना
- C. कंपनी के शेयर बढ़ाना
- D. उत्पाद की गुणवत्ता बढ़ाना

14. What is the role of the HR department in employee relations?

- A. Product marketing
- B. Resolving conflicts and improving communication
- C. Designing new technology
- D. Managing company accounts

कर्मचारी संबंधों में HRM विभाग की भूमिका क्या है?

- A. उत्पाद विपणन
- B. विवादों को सुलझाना और संचार में सुधार करना
- C. नई तकनीक डिजाइन करना
- D. कंपनी के खातों का प्रबंधन

15. Which of the following is a method of employee selection?

- A. Employee performance review
- B. Interviews
- C. Product development
- D. Profit analysis

कर्मचारी चयन का एक तरीका क्या है?

- A. कर्मचारी प्रदर्शन समीक्षा
- B. साक्षात्कार
- C. उत्पाद विकास
- D. लाभ विश्लेषण

16. What is the purpose of employee motivation programs?

- A. To increase company revenue
- B. To encourage employees to perform better
- C. To reduce production costs
- D. To improve technology

कर्मचारी प्रेरणा कार्यक्रमों को उद्देश्य क्या है?

- A. कंपनी के राजस्व को बढ़ाना
- B. कर्मचारियों को बेहतर प्रदर्शन करने के लिए प्रेरित करना
- C. उत्पादन लागत को कम करना
- D. प्रौद्योगिकी में सुधार करना

17. Human Resource Information System (HRIS) is used for:

- A. Keeping track of employee data
- B. Managing company finances
- C. Conducting market analysis
- D. Developing new products

मानव संसाधन सूचना प्रणाली (HRIS) का उपयोग किस लिए किया जाता है?

- A. कर्मचारी डेटा का रिकॉर्ड रखना
- B. कंपनी के वित्त का प्रबंधन
- C. बाजार विश्लेषण करना
- D. नए उत्पादों का विकास करना

18. What is workforce diversity?

- A. A variety of products offered by a company
- B. A diverse mix of employees from different backgrounds
- C. Different ways of doing business
- D. Multiple locations of a company

कार्यबल विविधता का क्या अर्थ है?

- A. कंपनी द्वारा पेश किए गए विभिन्न प्रकार के उत्पाद
- B. विभिन्न पृष्ठभूमियों से आने वाले कर्मचारियों का मिश्रण
- C. व्यापार करने के विभिन्न तरीके
- D. कंपनी के कई स्थान

19. What is employee retention?

- A. Hiring new employees
- B. Keeping current employees in the organization
- C. Offering part-time jobs
- D. Promoting employees

कर्मचारी प्रतिधारण क्या है?

- A. नए कर्मचारियों को भर्ती करना
- B. मौजूदा कर्मचारियों को संगठन में बनाए रखना
- C. अंशकालिक नौकरी की पेशकश करना
- D. कर्मचारियों को पदोन्नत करना

20. What is the role of HR in succession planning?

- A. Planning company finances
- B. Identifying and preparing employees for future leadership roles
- C. Managing customer relations
- D. Developing products

उत्तराधिकारी योजना में HR की भूमिका क्या है?

- A. कंपनी के वित्त की योजना बनाना
- B. भविष्य के नेतृत्व पदों के लिए कर्मचारियों की पहचान और तैयारी करना
- C. ग्राहक संबंधों का प्रबंधन करना
- D. उत्पादों का विकास

P.T.O.

21. What does job satisfaction refer to?
- A. The level of contentment employees feel with their jobs
 - B. The number of job opportunities available
 - C. The amount of employee bonuses
 - D. The number of promotions offered

नौकरी संतुष्टि का क्या अर्थ है?

- A. नौकरी के साथ कर्मचारियों द्वारा महसूस की जाने वाली संतुष्टि
- B. उपलब्ध नौकरी के अवसरों की संख्या
- C. कर्मचारी बोनस की मात्रा
- D. दी गई पदोन्नति की संख्या

22. What is the full form of TQM in HRM?

- A. Total Quality Management
- B. Time Quality Measure
- C. Total Quota Management
- D. Task Quality Management

HRM में TQM का पूरा रूप क्या है?

- A. कुल गुणवत्ता प्रबंधन
- B. समय गुणवत्ता माप
- C. कुल कोटा प्रबंधन
- D. कार्य गुणवत्ता प्रबंधन

23. What is employee grievance handling?

- A. Managing employee complaints
- B. Offering job training
- C. Managing company profits
- D. Developing new products

कर्मचारी शिकायत निवारण का क्या अर्थ है?

- A. कर्मचारी शिकायतों का प्रबंधन
- B. नौकरी प्रशिक्षण की पेशकश करना
- C. कंपनी के लाभ का प्रबंधन
- D. नए उत्पादों का विकास

24. The process of giving employees more responsibility is known as:

- A. Job enrichment
- B. Employee termination
- C. Workforce reduction
- D. Job analysis

कर्मचारियों को अधिक जिम्मेदारी देने की प्रक्रिया को क्या कहते हैं?

- A. नौकरी संवर्धन
- B. कर्मचारी समाप्ति
- C. कार्यबल में कमी
- D. नौकरी विश्लेषण

25. What does absenteeism refer to?

- A. The regular absence of employees from work
- B. The promotion of employees
- C. The recruitment of new employees
- D. The performance of employees

अनुपस्थिति का क्या अर्थ है?

- A. कर्मचारियों की काम से नियमित अनुपस्थिति
- B. कर्मचारियों की पदोन्नति
- C. नए कर्मचारियों की भर्ती
- D. कर्मचारियों का प्रदर्शन

P.T.O.

26. What is the process of terminating employees from the organization called?

- A. Retention
- B. Dismissal
- C. Recruitment
- D. Promotion

कर्मचारियों को संगठन से निकालने की प्रक्रिया को क्या कहते हैं?

- A. प्रतिधारण
- B. बर्खास्तगी
- C. भर्ती
- D. पदोन्नति

27. Which of the following is an example of a fringe benefit?

- A. Health insurance
- B. Monthly salary
- C. Employee recruitment
- D. Promotion

फ्रिंज लाभ का उदाहरण क्या है?

- A. स्वास्थ्य बीमा
- B. मासिक वेतन
- C. कर्मचारी भर्ती
- D. पदोन्नति

28. What is meant by employee empowerment?

- A. Giving employees more authority and responsibility
- B. Reducing employees benefits
- C. Training new employees
- D. Conducting market research

कर्मचारी सशक्तिकरण का क्या अर्थ है?

- A. कर्मचारियों को अधिक अधिकार और जिम्मेदारी देना
- B. कर्मचारी लाभों को कम करना
- C. नए कर्मचारियों को प्रशिक्षित करना
- D. बाजार अनुसंधान करना

29. Which HR activity focuses on ensuring fair compensation for employees?

- A. Performance appraisal
- B. Payroll management
- C. Recruitment
- D. Employee benefits

कौन सी HR गतिविधि कर्मचारियों को उचित वेतन सुनिश्चित करने पर ध्यान केंद्रित करती है?

- A. प्रदर्शन मूल्यांकन
- B. पेरोल प्रबंधन
- C. भर्ती
- D. कर्मचारी लाभ

30. What is job evaluation?

- A. Assigning job duties
- B. Assessing the value of a job to determine pay
- C. Hiring new employees
- D. Improving product quality

नौकरी मूल्यांकन का क्या अर्थ है?

- A. नौकरी कर्तव्यों को सौंपना
- B. वेतन निर्धारित करने के लिए नौकरी का मूल्यांकन करना
- C. नए कर्मचारियों को नियुक्त करना
- D. उत्पाद की गुणवत्ता में सुधार करना

P.T.O.

31. Which of the following is NOT part of human resource management?

- A. Financial auditing
- B. Employee training
- C. Recruitment and selection
- D. Compensation management

निम्नलिखित में से कौन HRM का हिस्सा नहीं है?

- A. वित्तीय ऑडिटिंग
- B. कर्मचारी प्रशिक्षण
- C. भर्ती और चयन
- D. वेतन प्रबंधन

32. What is the purpose of an induction program in HRM?

- A. To orient new employees to the organization
- B. To evaluate employee performance
- C. To improve marketing strategies
- D. To conduct market research

HRM में इंडक्शन प्रोग्राम का उद्देश्य क्या है?

- A. नए कर्मचारियों को संगठन से परिचित कराना
- B. कर्मचारी प्रदर्शन का मूल्यांकन करना
- C. विपणन रणनीतियों में सुधार करना
- D. बाजार अनुसंधान करना

33. Which of the following best describes employee turnover?

- A. The rate at which employees leave and are replaced within an organization
- B. The process of hiring new employees
- C. The process of reducing work hours
- D. The promotion of employees to higher positions

कर्मचारी टर्नओवर को कौन सबसे अच्छा परिभाषित करता है?

- A. जिस दर से कर्मचारी संगठन में छोड़ते हैं और प्रतिस्थापित होते हैं
- B. नए कर्मचारियों को नियुक्त करने की प्रक्रिया
- C. कार्य समय को कम करने की प्रक्रिया
- D. कर्मचारियों को उच्च पदों पर पदोन्नत करने की प्रक्रिया

34. What is meant by the term “downsizing” in HRM?

- A. Reducing the number of employees to cut costs
- B. Hiring temporary workers
- C. Promoting employees
- D. Increasing the production capacity

HRM में 'डाउनसाइजिंग' का क्या अर्थ है?

- A. लागत कम करने के लिए कर्मचारियों की संख्या में कमी करना
- B. अस्थायी श्रमिकों की भर्ती
- C. कर्मचारियों को पदोन्नत करना
- D. उत्पादन क्षमता बढ़ाना

35. What is the focus of strategic HRM?

- A. Aligning HR practices with organizational goals
- B. Reducing employee wages
- C. Improving product development
- D. Conducting customer surveys

सामरिक HRM का ध्यान किस पर होता है?

- A. HR प्रथाओं को संगठनात्मक लक्ष्यों के साथ सरेखित करना
- B. कर्मचारी वेतन को कम करना
- C. उत्पाद विकास में सुधार करना
- D. ग्राहक सर्वेक्षण करना

36. What is the full form of KPI in HRM?

- A. Key Performance Indicator
- B. Knowledge Process Indicator
- C. Knowledge Performance Initiative
- D. Key Process Indicator

HRM में KPI का पूरा रूप क्या है?

- A. की परफॉरमेंस इंडिकेटर
- B. नॉलेज प्रोसेस इंडिकेटर
- C. नॉलेज परफॉरमेंस इनिशिएटिव
- D. की प्रोसेस इंडिकेटर

37. What does organizational development focus on?

- A. Improving organizational effectiveness and culture
- B. Reducing the number of employees
- C. Hiring new staff
- D. Enhancing marketing strategies

संगठनात्मक विकास का ध्यान किस पर होता है?

- A. संगठनात्मक प्रभावशीलता और संस्कृति में सुधार करना
- B. कर्मचारियों की संख्या में कमी करना
- C. नए कर्मचारियों की भर्ती करना
- D. विपणन रणनीतियों को बढ़ाना

P.T.O.

38. What is a key objective of performance management?
- A. Monitoring and improving employee performance
 - B. Reducing company costs
 - C. Developing new products
 - D. Conducting customer surveys

प्रदर्शन प्रबंधन का मुख्य उद्देश्य क्या है?

- A. कर्मचारी प्रदर्शन की निगरानी और सुधार करना
- B. कंपनी की लागत को कम करना
- C. नए उत्पादों का विकास करना
- D. ग्राहक सर्वेक्षण करना

39. What is workforce planning?
- A. Determining future staffing needs and developing strategies to meet them
 - B. Increasing production
 - C. Conducting market research
 - D. Managing the company's finances

कार्यबल योजना का क्या अर्थ है?

- A. भविष्य की स्टाफिंग जरूरतों का निर्धारण और उन्हें पूरा करने के लिए रणनीति विकसित करना
- B. उत्पादन बढ़ाना
- C. बाजार अनुसंधान करना
- D. कंपनी के वित्त का प्रबंधन करना

40. What is the term for adjusting salaries based on cost of living?
- A. Compensation adjustment
 - B. Performance bonus
 - C. Wage structure
 - D. Cost of Living Allowance (COLA)

जीवनयापन की लागत के आधार पर वेतन समायोजन के लिए किस शब्द का प्रयोग किया जाता है?

- A. मुआवजा समायोजन
- B. प्रदर्शन बोनस
- C. वेतन संरचना
- D. जीवनयापन भत्ता (COLA)
