

A-530

Total Pages : 4

Roll No.

MAPA-604

M.A. Public Administration (MAPA)

कार्मिक प्रशासन (भाग-02)

3rd Semester Examination, 2024 (June)

Time : 2:00 Hrs.

Max. Marks : 70

Note :- This paper is of Seventy (70) marks divided into Two (02) Sections 'A' and 'B'. Attempt the questions contained in these Sections according to the detailed instructions given therein. *Candidates should limit their answers to the questions on the given answer sheet. No additional (B) answer sheet will be issued.*

नोट : यह प्रश्न-पत्र सत्तर (70) अंकों का है, जो दो (02) खण्डों 'क' तथा 'ख' में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड में दिए गए विस्तृत निर्देशों के अनुसार ही प्रश्नों को हल करना है। **परीक्षार्थी अपने प्रश्नों के उत्तर दी गई उत्तर-पुस्तिका तक ही सीमित रखें। कोई अतिरिक्त (बी) उत्तर-पुस्तिका जारी नहीं की जायेगी।**

Section–A

(खण्ड–क)

Long Answer Type Questions

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

2×19=38

Note :– Section ‘A’ contains Five (05) Long-answer type questions of Nineteen (19) marks each. Learners are required to answer any *two* (02) questions only.

नोट : खण्ड ‘क’ में पाँच (05) दीर्घ उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए उन्नीस (19) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल दो (02) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. What do you understand by personnel administration ?
Throw light on its scope and relevance.

कार्मिक प्रशासन से आप क्या समझते हैं ? इसके महत्व और प्रासंगिकता पर प्रकाश डालिए।

2. Discuss the role of recruitment in personnel administration. What is the procedure of recruitment ?

कार्मिक प्रशासन में भर्ती की भूमिका की विवेचना कीजिए। भर्ती की क्या प्रक्रिया है ?

3. Explain the various theories of promotion.

पदोन्नति के विभिन्न सिद्धान्तों की व्याख्या कीजिए।

4. What is administrative ethics ? Shed light on the various factors affecting administrative ethics.

प्रशासनिक नैतिकता क्या है ? प्रशासनिक नैतिकता को प्रभावित करने वाले विभिन्न कारकों पर प्रकाश डालिए।

5. Write a comprehensive note on the causes and effects of administrative corruption.

प्रशासनिक भ्रष्टाचार के कारण और प्रभावों पर एक सुविस्तृत टिप्पणी लिखिए।

Section-B

(खण्ड-ख)

Short Answer Type Questions

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

4×8=32

Note :- Section 'B' contains Eight (08) Short-answer type questions of Eight (08) marks each. Learners are required to answer any *four* (04) questions only.

नोट : खण्ड 'ख' में आठ (08) लघु उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए आठ (08) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल चार (04) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Discuss the Training of All India Services.

अखिल भारतीय सेवाओं के प्रशिक्षण की विवेचना कीजिए।

2. Write a brief note on code of conduct of personals.

कार्मिकों की आचार संहिता पर एक संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।

3. Why employee unions are formed ? How far they are successful in achieving their objectives ?
कर्मचारी संघ क्यों बनाए जाते हैं ? वे अपने उद्देश्यों को प्राप्त करने में कितने सफल रहे हैं ?
4. Mention main features of the personnel policy in India.
भारत में कार्मिक नीति की मुख्य विशेषताओं का उल्लेख कीजिए।
5. What do you know about Lokpal Bill ?
लोकपाल विधेयक के बारे में आप क्या जानते हैं ?
6. How disciplinary action is taken against employees in India ?
भारत में कर्मचारियों के विरुद्ध अनुशासनिक कार्यवाही कैसे की जाती है ?
7. “The role of central vigilance commission has increased today.” Elucidate.
“वर्तमान में केन्द्रीय सतर्कता आयोग की भूमिका बढ़ गई है।” स्पष्ट कीजिए।
8. Discuss the seniority principle of promotion.
पदोन्नति के ज्येष्ठता सिद्धान्त की चर्चा कीजिए।
