

A-1012

Total Pages : 4

Roll No.

MAED-202

M.A. Education (MAED)

(Educational Management and Administration)

(शैक्षिक प्रबंधन एवं प्रशासन)

2nd Year Examination, 2024 (June)

Time : 2:00 Hrs.

Max. Marks : 70

Note :- This paper is of Seventy (70) marks divided into Two (02) Sections 'A' and 'B'. Attempt the questions contained in these sections according to the detailed instructions given therein. *Candidates should limit their answers to the questions on the given answer sheet. No additional (B) answer sheet will be issued.*

नोट : यह प्रश्न-पत्र सत्तर (70) अंकों का है, जो दो (02) खण्डों 'क' तथा 'ख' में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड में दिए गए विस्तृत निर्देशों के अनुसार ही प्रश्नों को हल करना है। *परीक्षार्थी अपने प्रश्नों के उत्तर दी गई उत्तर-पुस्तिका तक ही सीमित रखें। कोई अतिरिक्त (बी) उत्तर-पुस्तिका जारी नहीं की जायेगी।*

A-1012/MAED-202

(1)

P.T.O.

Section–A

(खण्ड–क)

Long Answer Type Questions

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न) (2×19=38)

Note :– Section ‘A’ contains Five (05) Long-answer type questions of Nineteen (19) marks each. Learners are required to answer any *two* (02) questions only.

नोट : खण्ड ‘क’ में पाँच (05) दीर्घ उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए उन्नीस (19) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल दो (02) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Describe the era of modern ideology of administration.
प्रशासन के आधुनिक विचारधारा के युग का वर्णन कीजिए।
2. What do you understand by bureaucracy ? Mention the shortcomings of the bureaucratic system.
नौकरशाही से आप क्या समझते हैं ? नौकरशाही व्यवस्था की कमियों का उल्लेख कीजिए।
3. What do you understand by Supervision ? Explain the types of supervision.
पर्यवेक्षण से आप क्या समझते हैं ? पर्यवेक्षण के प्रकारों की व्याख्या कीजिए।

4. Throw light on the current status of school inspection in India.

भारत में विद्यालय निरीक्षण की वर्तमान स्थिति पर प्रकाश डालिए।

5. Explain the meaning of communication and explain its types.

सम्प्रेक्षण का अर्थ स्पष्ट करते हुए इसके प्रकारों की व्याख्या कीजिए।

Section-B

(खण्ड-ख)

Short Answer Type Questions

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

(4×8=32)

Note :- Section 'B' contains Eight (08) Short-answer type questions of Eight (08) marks each. Learners are required to answer any *four* (04) questions only.

नोट : खण्ड 'ख' में आठ (08) लघु उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए आठ (08) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल चार (04) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Write the advantages and limitations of Programme Evaluation and Review Techniques (PERT).

कार्यक्रम मूल्यांकन एवं पुनरीक्षण तकनीक (पर्ट) के लाभ एवं सीमाएँ लिखिए।

2. Briefly explain the behavioral style of leadership.
नेतृत्व की व्यवहार शैली की संक्षिप्त व्याख्या कीजिए।
3. Write the characteristics of education planning in India.
भारत में शिक्षा नियोजन की विशेषताएँ लिखिए।
4. Explain the role of communication in effective management.
प्रभावशाली प्रबंधन में सम्प्रेषण की भूमिका को स्पष्ट कीजिए।
5. Describe the role of the Principal in the organization of schools.
विद्यालयों के संगठन में प्रधानाध्यापक की भूमिका का वर्णन कीजिए।
6. Briefly explain the functions of Basic Education Administration.
बेसिक शिक्षा प्रशासन के कार्यों की संक्षिप्त व्याख्या कीजिए।
7. Describe the functions of the university.
विश्वविद्यालय के कार्यों का वर्णन कीजिए।
8. Mention the education related functions of the State Government at primary level.
प्राथमिक स्तर पर राज्य सरकार के शिक्षा से सम्बंधित कार्यों का उल्लेख कीजिए।
