

**A-947**

**Total Pages : 6**

**Roll No. -----**

**CRTI-101/DRTI-101**

**Background and Introduction of Right to  
Information**

**Certificate/Diploma in Right to Information (CRTI/DRTI)**

**1<sup>st</sup> Sem.Examination 2024 (June)**

**Time: 2:00 hrs**

**Max. Marks: 100**

**Note :** This paper is of Hundred (100) marks divided into Two (02) Section A and B. Attempt the questions contained in these sections according to the detailed instructions given therein. Candidates should limit their answers to the questions on the given answer sheet. No additional (B) answer sheet will be issued.

**नोट :** इस प्रश्नपत्र सौ (100) अंकों का है जो दो (02) खण्डों, क तथा ख में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड में दिए गए विस्तृत निर्देशों के अनुसार ही प्रश्नों को हल करना है। परीक्षार्थी अपने प्रश्नों के उत्तर दी गई उत्तर-पुस्तिका तक ही सीमित रखें। कोई अतिरिक्त (बी) उत्तर पुस्तिका जारी नहीं की जायेगी।

**P.T.O.**

**A-947/CRTI-101**

**1**

## Section-A (Long-Answer-Type Questions)

खण्ड—'क'(दीर्घ उत्तरों वाले प्रश्न)

Note : Section 'A' contains Five (05) long-answer-type questions of Twenty Six (26) marks each. Learners are required to answer any Two (02) questions only.

नोट : खण्ड 'क' में पाँच (05) दीर्घ उत्तरों वाले प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए छब्बीस (26) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल दो (02) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

[2x26=52]

Q.1. What are the origins and basic ideas behind the Right to Information (RTI) concept both worldwide and in India?

विश्व भर में और भारत में सूचना के अधिकार (आरटीआई) की अवधारणा की उत्पत्ति और मूल विचार क्या हैं?

Q.2. How does the definition of "public authority" affect what they are responsible for and what kind of organizations are included as public authorities?

सार्वजनिक प्राधिकरण" की परिभाषा इस बात को कैसे प्रभावित करती है कि वे किसके लिए जिम्मेदार हैं और किस प्रकार के संगठनों को सार्वजनिक प्राधिकरणों में शामिल किया जाता है?

Q.3. What are the key responsibilities of a PIO in handling public records and information requests?

सार्वजनिक अभिलेखों और सूचना अनुरोधों को संभालने में लोक सूचना अधिकारी पीईओ की प्रमुख जिम्मेदारियां क्या हैं?

Q.4. How does the organization determine when someone should be exempt from paying fees for the information they request?

संगठन यह कैसे निर्धारित करता है कि किसी व्यक्ति को उसके द्वारा मांगी गई सूचना के लिए शुल्क का भुगतान करने से छूट दी जानी चाहिए?

Q.5. How do the RTI laws at the state and central levels differ, and what effects have these laws had on people's ability to access information in India?

राज्य और केन्द्र स्तर पर आरटीआई कानून किस प्रकार भिन्न हैं, तथा इन कानूनों का भारत में लोगों की सूचना तक पहुंच की क्षमता पर क्या प्रभाव पड़ा है?

P.T.O.

## Section-B (Short-Answer-Type Questions)

खण्ड—'ख'(लघु उत्तरों वाले प्रश्न)

Note : Section 'B' contains Eight (08) short-answer-type questions of Twelve (12) marks each. Learners are required to answer any Four (04) questions only.

नोट : खण्ड 'ख' में आठ (08) लघु उत्तरों वाले प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए बारह (12) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल चार (04) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

[4x12=48]

Q.1. What is the Right to Information (RTI), and what are its goals and benefits for a democratic society, particularly in terms of promoting transparency and accountability in government?

सूचना का अधिकार (आरटीआई) क्या है, तथा एक लोकतांत्रिक समाज के लिए इसके लक्ष्य और लाभ क्या हैं, विशेष रूप से सरकार में पारदर्शिता और जवाबदेही को बढ़ावा देने के संदर्भ में?

- Q.2. How effective are RTI laws in improving transparency and accountability in Indian governance?  
भारतीय शासन में पारदर्शिता और जवाबदेही बढ़ाने में आरटीआई कानून कितने प्रभावी हैं?
- Q.3. What kind of information must public authorities provide to the public?  
सार्वजनिक प्राधिकारियों को जनता को किस प्रकार की जानकारी उपलब्ध करानी चाहिए?
- Q.4. What can happen if a public authority fails to meet its obligations?  
यदि कोई सार्वजनिक प्राधिकरण अपने दायित्वों को पूरा करने में विफल रहता है तो क्या हो सकता है?
- Q.5. What is the difference between a direct public authority and its instrumentalities?  
प्रत्यक्ष सार्वजनिक प्राधिकरण और उसके साधनों के बीच क्या अंतर है?
- Q.6. What are the main tasks that a Public Information Officer (PIO) must perform?  
एक लोक सूचना अधिकारी (पीआईओ) को कौन से मुख्य कार्य करने होते हैं?

P.T.O.

Q.7. How does the organization decide which information requests to fulfill and which ones to reject?

संगठन यह कैसे निर्णय लेता है कि कौन से सूचना अनुरोध पूरे किये जाएं और कौन से अस्वीकार किये जाएं?

Q.8. What are the common challenges and constraints that PIOs face in their role?

लोक सूचना अधिकारी (पीआईओ) को अपनी भूमिका में किन सामान्य चुनौतियों और बाधाओं का सामना करना पड़ता है?

\*\*\*\*\*