

A-0688

Total Pages : 4

Roll No.

BCM-101/BC-10

Bachelor of Commerce (B.COM.)

Organization & Management/Business

Organization & Management

(संगठन एवं प्रबन्ध/ व्यवसायिक संगठन एवं प्रबन्ध)

Examination February, 2026

Time : 2:00 Hrs.

Max. Marks : 70

Note :- This paper is of Seventy (70) marks divided into Two (02) Sections 'A' and 'B'. Attempt the questions contained in these Sections according to the detailed instructions given therein. *Candidates should limit their answers to the questions on the given answer sheet. No additional (B) answer sheet will be issued.*

नोट :- यह प्रश्न-पत्र सत्तर (70) अंकों का है, जो दो (02) खण्डों 'क' तथा 'ख' में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड में दिए गए विस्तृत निर्देशों के अनुसार ही प्रश्नों को हल करना है। *परीक्षार्थी अपने प्रश्नों के उत्तर दी गई उत्तर-पुस्तिका तक ही सीमित रखें। कोई अतिरिक्त (बी) उत्तर-पुस्तिका जारी नहीं की जायेगी।*

A-0688

(1)

P.T.O.

Section–A

(खण्ड–क)

Long Answer Type Questions

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न) (2×19=38)

Note :- Section 'A' contains Five (05) Long-answer type questions of Nineteen (19) marks each. Learners are required to answer any *two* (02) questions only.

नोट :- खण्ड 'क' में पाँच (05) दीर्घ उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए उन्नीस (19) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल दो (02) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. What is planning ? Explain the different stages of planning process in management.

नियोजन क्या है ? प्रबन्धन में नियोजन प्रक्रिया के विभिन्न चरणों की व्याख्या कीजिए।

2. Define management and describe its main functions.

प्रबन्ध की परिभाषा दीजिए तथा इसके प्रमुख कार्यों का वर्णन कीजिए।

3. Discuss the need and importance of motivation in modern management.

आधुनिक प्रबन्ध में अभिप्रेरणा की आवश्यकता एवं महत्व पर चर्चा कीजिए।

4. What is the significance of decision-making ? What procedure should be followed in arriving at a correct decision ?

निर्णय लेने का क्या महत्व है ? एक सही निर्णय पर पहुँचने के लिए किस कार्य विधि का अनुसरण करना चाहिए।

5. What do you understand by supervision ? Discuss its importance in industrial enterprises in details.

पर्यवेक्षण से आप क्या समझते हैं ? औद्योगिक उपक्रमों में इसके महत्व पर विस्तार से चर्चा कीजिए।

Section-B

(खण्ड-ख)

Short Answer Type Questions

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

(4×8=32)

Note :- Section 'B' contains Eight (08) Short-answer type questions of Eight (08) marks each. Learners are required to answer any *four* (04) questions only.

नोट :- खण्ड 'ख' में आठ (08) लघु उत्तरीय प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए आठ (08) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल चार (04) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

1. Differentiate between Administration and Management.

प्रशासन और प्रबन्ध के मध्य अन्तर स्पष्ट कीजिए।

2. What do you mean by decentralisation ? What are its advantages ?

विकेन्द्रीकरण से आपका क्या अभिप्राय है ? इसके लाभ बताइए।

3. Explain the social responsibility of a manager.

एक प्रबन्ध का सामाजिक उत्तरदायित्व समझाइये।

4. Distinguish between formal and informal organization.

औपचारिक एवं अनौपचारिक संगठन में अन्तर बताइए।

5. What do you mean by barriers in communication ?

सम्प्रेषण में बाधाएँ से आपका क्या आशय है ?

6. "Leadership cannot flourish in vacuum". Discuss.

“नेतृत्व शून्य में नहीं पनप सकता”। चर्चा कीजिए।

7. Distinguish between recruitment and selection.

भर्ती और चयन में अन्तर कीजिए।

8. What do you understand by organisational change and development ?

संगठनात्मक परिवर्तन और विकास से आप क्या समझते हैं ?
