

A-0517

Total Pages : 04

Roll No. -----

BAED-302

Educational Administration and Planning

Bachelor of Arts (BA)

Examination 2026(Feb.)

Time: 2:00 hrs

Max. Marks: 70

Note: This paper is of Seventy (70) marks divided into two (02) Sections A and B. Attempt the questions contained in these sections according to the detailed instructions given therein. Candidates should limit their answers to the questions on the given answer sheet. No additional (B) answer sheet will be issued.

नोट : यह प्रश्नपत्र सत्तर (70) अंकों का है जो दो (02) खण्डों क तथा ख में विभाजित है। प्रत्येक खण्ड में दिए गए विस्तृत निर्देशों के अनुसार ही प्रश्नों को हल करना है। परीक्षार्थी अपने प्रश्नों के उत्तर दी गई उत्तर-पुस्तिका तक ही सीमित रखें। कोई अतिरिक्त (बी) उत्तर पुस्तिका जारी नहीं की जायेगी।

P.T.O.

A-0517

Section-A/खण्ड-‘क’

(Long-Answer-Type Questions)/ (दीर्घ उत्तरों वाले प्रश्न)

Note: Section ‘A’ contains Five (05) long-answer-type questions of Nineteen (19) marks each. Learners are required to answer any two (02) questions only.

नोट : खण्ड ‘क’ में पाँच (05) दीर्घ उत्तरों वाले प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए उन्नीस (19) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल दो (02) प्रश्नों के उत्तर देने हैं। [2x19=38]

Q.1. Describe the need and relevance of Educational administration.

शैक्षिक प्रशासन की आवश्यकता एवं प्रासंगिकता की विवेचना कीजिए।

Q.2. Describe in details the nature, aims, necessity and significance of Educational Planning.

शैक्षिक नियोजन के प्रकृति, उद्देश्यों, आवश्यकता एवं सार्थकता की विस्तृत चर्चा कीजिये।

Q.3. Differentiate between Administration and Leadership. Explain the scope and Functions of Educational Leadership.

प्रशासन एवं नेतृत्व में अंतर स्पष्ट कीजिए। शैक्षिक नेतृत्व के क्षेत्र एवं कार्यों की व्याख्या कीजिए।

Q.4. Explain the meaning of Educational Inspection and describe its different types.

शैक्षिक निरीक्षण के अर्थ की व्याख्या करें एवं इसके विभिन्न प्रकारों का वर्णन कीजिए।

Q.5. Describe the main objectives and functions of University Grant Commission.

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के मुख्य उद्देश्यों एवं कार्यों का वर्णन कीजिए।

Section-B/खण्ड-‘ख’

(Short-Answer-Type Questions)/ (लघु उत्तरों वाले प्रश्न)

Note: Section ‘B’ contains Eight (08) short-answer-type questions of Eight (08) marks each. Learners are required to answer any Four (04) questions only.

नोट : खण्ड ‘ख’ में आठ (08) लघु उत्तरों वाले प्रश्न दिये गये हैं, प्रत्येक प्रश्न के लिए आठ (08) अंक निर्धारित हैं। शिक्षार्थियों को इनमें से केवल चार (04) प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

[4x8=32]

Q.1. What is the difference between short-term planning and long-term planning?

अल्पकालीन एवं दीर्घकालीन नियोजन में क्या अंतर है?

Q.2. Explain in brief the influencing factors of the nature of educational administration.

P.T.O.

शैक्षिक प्रशासन की प्रकृति को प्रभावित करने वाले कारकों का संक्षेप में वर्णन कीजिये।

Q.3. What is the difference between centralized and decentralized planning? Explain.

केंद्रीकृत एवं विकेंद्रीकृत नियोजन में क्या अंतर है? स्पष्ट कीजिये।

Q.4. What are the main techniques of educational planning?

शैक्षिक नियोजन की प्रमुख प्रविधियां कौन सी हैं?

Q.5. Write the ten functions of principal in educational administration.

शैक्षिक प्रशासन में प्रधानाचार्य के दस कार्यों को लिखिए।

Q.6. What are the objectives of educational supervision.

शैक्षिक पर्यवेक्षण के उद्देश्य क्या हैं?

Q.7. Differentiate between autocratic and democratic leadership.

निरंकुश और प्रजातान्त्रिक नेतृत्व में अंतर स्पष्ट कीजिए।

Q.8. Write any five functions of District Institute of Education and Training (D.I.E.T).

जिला शिक्षा एवं प्रशिक्षण संस्थान के किन्हीं पाँच कार्यों को लिखिये।
